

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 октября 2015

№ 1170

О реорганизации государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Городская поликлиника № 6» путем его присоединения к государственному бюджетному учреждению здравоохранения Калужской области «Городская поликлиника № 8»

В соответствии с Законом Калужской области от 07.04.2003 № 192-03 «Об управлении и распоряжении государственной собственностью Калужской области», постановлением Правительства Калужской области от 27.01.2011 № 30 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Калужской области, а также утверждения уставов государственных учреждений Калужской области и внесения в них изменений», на основании положения о министерстве здравоохранения Калужской области, утвержденного постановлением Губернатора Калужской области от 12.04.2004 № 268 «О министерстве здравоохранения Калужской области», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Реорганизовать с сохранением предмета и основных целей деятельности государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области «Городская поликлиника № 6» (далее - ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 6») в форме присоединения его к государственному бюджетному учреждению здравоохранения Калужской области «Городская поликлиника № 8» (далее - ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8»).

2. Определить, что полное наименование ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8» после завершения мероприятий по реорганизации - Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области «Городская поликлиника».

3. Считать ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8» правопреемником ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 6».

4. Указанную реорганизацию осуществить за счет средств ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 6» и ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8».

5. Назначить ответственным за проведение организационных мероприятий главного врача ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8» Мельницкого А.Ю.

6. Главному врачу ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8» Мельницкому А.Ю.:

6.1. в течение трех рабочих дней со дня издания настоящего приказа уведомить в установленном порядке территориальный орган Федеральной налоговой службы по месту нахождения реорганизуемых учреждений о начале процедуры реорганизации;

6.2. в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа уведомить в установленном порядке работников о реорганизации;

6.3. обеспечить внесение соответствующих изменений в устав ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8» с представлением его на утверждение в министерство здравоохранения Калужской области (далее – министерство) и для государственной регистрации в территориальном органе Федеральной налоговой службы;

6.4. обеспечить продолжение трудовых отношений с работниками реорганизуемых учреждений с их согласия в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

6.5. осуществить прием документов, материальных ценностей, объектов движимого и недвижимого имущества присоединяемого учреждения в соответствии с передаточным актом с принятием имущества и обязательств на баланс ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8»;

6.6. обеспечить помещение в «Вестнике государственной регистрации уведомлений о реорганизации: первого - в течение трёх рабочих дней после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 6» и ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8» находятся в процедуре реорганизаций второго - в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

6.7. осуществить иные необходимые юридические действия в порядке и срок, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. Главному врачу ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 6» Кондюковой Л.П.:

7.1 в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа уведомить в установленном порядке работников, а также кредиторов о реорганизации учреждения;

7.2. обеспечить проведение инвентаризации активов и обязательств учреждения в течение одного месяца со дня издания настоящего приказа;

7.3. обеспечить закрытие лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства;

7.4. в двухмесячный срок после окончания срока для предъявления требований кредиторов осуществить подготовку и представление в министерство здравоохранения Калужской области на утверждение передаточного акта, а также обеспечить его согласование в министерстве экономического развития Калужской области и представление в территориальный орган Федеральной налоговой службы;

7.5. оформить в установленном порядке заявление о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизуемого учреждения и обеспечить представление в министерство копии свидетельства;

7.6. осуществить иные необходимые юридические действия в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8. Установить, что общий срок проведения реорганизационных мероприятий и представления документов, подтверждающих реорганизацию учреждений и исключение

из Единого государственного реестра юридических лиц присоединяемого учреждения, не может превышать пяти месяцев со дня издания настоящего приказа.

9. Создать комиссию по реорганизации ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 6» и ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8» и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

10. Утвердить план мероприятий по проведению реорганизации и сроков их проведения согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Министр



Е.В. Разумеева

Состав комиссии по реорганизации

Председатель комиссии:

Киричук С.В.

- заместитель министра - начальник управления
развития здравоохранения министерства здравоохранения
Калужской области

Члены комиссии:

Кондюкова Л.П.

- главный врач ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 6»

Митяева А.Е.

- главный бухгалтер ГБУЗ КО «Городская поликлиника
№ 6»

Безгубова О.М.

- главный бухгалтер ГБУЗ КО «Городская поликлиника
№ 8»

Кругликова М.Е.

- начальник отдела правовой работы министерства
здравоохранения Калужской области

Сысоева Л.А.

- заместитель начальника управления – начальник отдела
финансирования, бухгалтерского учета и отчетности
министерства здравоохранения Калужской области

Шестернина Е.А.

- заместитель министра - начальника управления
экономического планирования, бухгалтерского учета и
отчетности министерства здравоохранения Калужской
области

Мельницкий А.Ю.

- главный врач ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8»

Крунинин А.А.

- заместитель министра – начальник управления
материально-технического обеспечения, государственного
заказа министерства здравоохранения Калужской области

Приложение № 2
к приказу
министерства здравоохранения
Калужской области
от 20.10. 2015 г.
№ 1170

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОВЕДЕНИЮ РЕОРГАНИЗАЦИИ

| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель |
|-----------------------|--|--|--|
| Подготовительный этап | | | |
| 1 | Доведение настоящего приказа до сведения реорганизуемых учреждений и заинтересованных подразделений министерства | В течение 1-го рабочего дня после издания приказа | Отдел правовой работы |
| 2 | Направление в территориальный орган Федеральной налоговой службы уведомления о начале процедуры реорганизации учреждений | В течение 3-х рабочих дней после издания приказа | Мельницкий А.Ю. |
| 3 | Направление уведомлений о начале процедур реорганизации в Пенсионный фонд, Фонд социального страхования, территориальный Фонд обязательного медицинского страхования, органы занятости | В течение 3-х рабочих дней после издания приказа | Главные бухгалтеры реорганизуемых учреждений |
| 4 | Помещение в «Вестнике государственной регистрации» www.vestnik-gosreg.ru первого уведомления о реорганизации учреждений | В течение 3-х рабочих дней после внесения в ЕГРЮЛ | Мельницкий А.Ю. |
| 5 | Подготовка и представление министерству здравоохранения Калужской области проекта штатного расписания ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8» | В течение 14 рабочих дней после издания приказа | Мельницкий А.Ю. |
| 6 | Помещение в средствах массовой информации второго уведомления о реорганизации учреждений | По истечении 1-го месяца после опубликования в СМИ первого уведомления | Мельницкий А.Ю. |
| 7 | Направление уведомлений кредиторам и контрагентам, с которыми заключены договоры, о начале процедуры реорганизации | В течение 10-ти рабочих дней после издания приказа | Главные бухгалтеры реорганизуемых учреждений |
| 8 | Уведомление работников реорганизуемых учреждений о начале процедуры реорганизации | В течение 10-ти рабочих дней после издания приказа | Руководители реорганизуемых учреждений |

| | | | |
|--|---|--|--|
| 9 | Проведение инвентаризации активов и обязательств реорганизуемых учреждений | В течение 1 -го месяца после издания приказа | Главные бухгалтеры реорганизуемых учреждений |
| 10 | Проведение инвентаризации по налогам и сборам и прочим платежам в бюджетные и внебюджетные фонды, расчетов с дебиторами и кредиторами по доходам и поставщиками-подрядчиками | В течение 1-го месяца после издания приказа | Главные бухгалтеры реорганизуемых учреждений |
| 11 | Осуществление иные необходимые юридические действия в порядке и срок, предусмотренные законодательством Российской Федерации | В течение реорганизации | Руководители, главные бухгалтера реорганизуемых учреждений |
| Передача имущества, прочих активов, включая нематериальные, прав и обязательств учреждению — правопреемнику. | | | |
| 12 | Составление и утверждение передаточного акта, на основании которого ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8» является правопреемником ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 6» | не ранее чем через 2 месяца после издания настоящего приказа | Главные бухгалтеры реорганизуемых учреждений |
| 13 | Закрытие лицевых и иных счетов ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 6» | не ранее чем через 2 месяца после издания настоящего приказа | Руководители, главные бухгалтера реорганизуемых учреждений |
| 14 | Представление в налоговый орган передаточного акта для внесения изменений ЕГРЮЛ | | |
| 15 | Составление итоговой бюджетной отчетности на дату исключения из ЕГРЮЛ. | | |
| 16 | Подготовка изменений в Устав ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8» и представление его на утверждение в министерство здравоохранения области | через 2 месяца после издания настоящего приказа | Мельницкий А.Ю. |
| 17 | Формирование архива присоединенного учреждения | в течении проведения реорганизационных мероприятий | Кондюкова Л.П. |
| 18 | Осуществить иные необходимые юридические действия в порядке и срок, предусмотренные законодательством Российской Федерации | В течение реорганизации | Руководители, главные бухгалтера реорганизуемых учреждений |
| Заключительный этап | | | |
| 19 | Приём-передача по акту: личных карточек формы Т-2 и трудовых книжек, лицевых карточек работников по учету заработной платы. | По истечении 2-х месячного срока предупреждения работников | Кадровые службы реорганизуемых учреждений |
| 20 | Закрепление имущества на праве оперативного управления за ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8» и последующая государственная регистрация перехода прав оперативного управления на недвижимое имущество | При подготовке документов | Мельницкий А.Ю. |

| | | | |
|----|--|---|--|
| 21 | Оформление принятого недвижимого имущества | В течение 3-х рабочих дней после исполнения пункта 20 плана | Мельницкий А.Ю. |
| 22 | Заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками присоединяемого учреждения | По истечении 2-х месячного срока предупреждения работников | ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8» |
| 23 | Осуществление организационно-штатных мероприятий, связанных с увольнением работников присоединяемого учреждения в случае сокращения численности или штата работников, либо отказа работников от продолжения работы в ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8» | По необходимости | ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8» |
| 24 | Внесение изменений в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество. | По завершении реорганизации | Мельницкий А.Ю. |
| 25 | Осуществить иные необходимые юридические действия в порядке и срок, предусмотренные законодательством Российской Федерации | В течение реорганизации | Руководители, главные бухгалтера реорганизуемых учреждений |